



Утверждаю
Директор MAOU
«Гимназия №61»

С.Г.Казанкина
Приказ № 198 от 04.09.2024

ДОРОЖНАЯ КАРТА
повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации
выпускников IX класса
MAOU «Гимназия №61»

2024/2025 учебный год

Пояснительная записка

Итоговая аттестация – первая серьёзная проверка освоения основной образовательной программы основного общего образования. В 9-х классах обучающемуся необходимо успеть повторить пройденный материал по обязательным предметам и определиться с предметами по выбору для успешной их сдачи. Обучающийся должен проверить себя на предмет подготовленности к экзамену, готовиться к экзаменам с использованием различных форм: самостоятельно, с учителем, с использованием компьютера и т.п.

Государственная итоговая аттестация – форма оценки качества знаний как государственного механизма контроля качества образования. Основным инструментом ГИА является комплект контрольно-измерительных материалов (КИМов) по каждому предмету.

Предлагаемая программа поможет обеспечить эффективную подготовку учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ

Анализ результатов ГИА по предметам за предыдущие года показал, что все обучающиеся показывают высокий уровень результативности и соответствуют уровню государственного стандарта.

Для повышения результативности итоговой аттестации в форме ОГЭ в гимназии намечены следующие цели и задачи.

Цель: Создание условий для повышения уровня знаний выпускников 9-х классов.

Задачи:

1. Максимально использовать материально-технические условия для удовлетворения потребностей обучающихся в образовательной подготовке и получении знаний;
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности учащихся, обеспечивающих возможность выбора учащимися дальнейшего образовательного маршрута с учетом рынка труда, социальных особенностей региона, выбора будущей профессии;
3. Создание условий для саморазвития, самоопределения личности учащихся, развития устойчивой психологической мотивации к успешной сдаче экзаменов в форме ОГЭ;
4. Повышение уровня знаний выпускников школ за счет приобретения учащимися навыков исследовательской работы и формирования стойкой мотивации к обучению.

Исходя из поставленных целей и задач, разработан план мероприятий, включающих основные направления работы

ПЛАН

мероприятий по повышению качества подготовки выпускников 9-х классов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Подготовительный этап (реализация информационно-аналитической, мотивационно-целевой, плано-прогностической функции)			
1	Разработка плана-графика подготовки к ОГЭ	август	Мельчакова Т.В. зам. директора по УР
2	Утверждение плана-графика подготовки к ОГЭ	август	Казанкина С.Г., директор
3	Ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативно-правовой базой ОГЭ	сентябрь-май	Мельчакова Т.В. зам. директора по УР
4	Разработка локальных актов по подготовке и проведению ОГЭ: -приказы: «О назначении ответственных лиц по подготовке к ГИА (ОГЭ)»; «Об утверждении списков участников ОГЭ и предметов, выбранных для сдачи ОГЭ»; «О допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов», «О доставке участников ГИА (ОГЭ) к пунктам проведения экзамена и назначении лиц, ответственных за сопровождение участников ГИА (ОГЭ)», «Об итогах участия гимназии в ГИА (ОГЭ).	сентябрь-май	Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В. зам. директора по УР
5	Методическая работа, повышение квалификации педагогических работников по подготовке к ГИА (ОГЭ)	в течение года	Чухно Н.А. зам. директора по УР
6	Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями-предметниками, выпускниками, родителями (законными представителями) выпускников о цели и технологии ГИА (ОГЭ): структуры КИМов, заполнение бланков ОГЭ, технологии проверки экзаменационных работ и получении результатов ГИА (ОГЭ); о сроках и продолжительности экзаменов по общеобразовательным предметам, перечне оборудования, которым разрешено пользоваться на отдельных экзаменах, правилах поведения в ППЭ.	в течение года	Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В. зам. директора по УР
7	Ознакомление учащихся с возможными вариантами заданий различного уровня сложности, отработка навыков их выполнения	в течение года	учителя-предметники
8	Собрания родителей (законных представителей) выпускников 9-класса «Порядок подготовки и проведения ГИА (ОГЭ)». Оформление протокола собрания, листа ознакомления	сентябрь, февраль, апрель	Казанкина С.Г., директор; классный руководитель Уракова Ю.В.
9	Промежуточная аттестация обучающихся 9 класса (по материалам и в форме ОГЭ)	декабрь, май	Мельчакова Т.В. учителя-предметники
II. Работа с педагогами			

10	Изучение структуры КИМов по предмету	сентябрь	Руководители ШМО
11	1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА (ОГЭ) 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА (ОГЭ) на уроках. 3. Работа с классными руководителями: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся; - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9-х классов. 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА (ОГЭ).	октябрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; руководители ШМО психолог
12	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ГИА (ОГЭ).	ноябрь	психолог гимназии
13	Семинары по вопросам подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ): - Проведение административного и текущего контроля в форме диагностических тестов. - Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ).	декабрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
14	Контроль подготовки к ГИА (ОГЭ).	январь	руководитель ШМО
15	1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9 класса. 2. Составление списков учащихся 9 класса для сдачи ГИА (ОГЭ).	февраль	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
16	1. Изучение нормативных документов по организации ГИА (ОГЭ) в 2024/2025 учебном году.	в течение года	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
17	Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями.	июнь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
III. Работа с учащимися 9 класса			
18	1. Посещение спецкурсов по подготовке к ГИА (ОГЭ). 2. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ГИА (ОГЭ). 3. Участие в репетиционных экзаменах в 9 классе. 4. Участие в олимпиадах.	в течение года	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
19	1. Ознакомление с результатами ГИА (ОГЭ) прошлых лет, типичными ошибками. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА (ОГЭ)»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ); - официальные сайты ГИА (ОГЭ).	сентябрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; кл. руководитель Уракова Ю.В. учителя - предметники
20	1. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. «Планирование повторения учебного материала к экзамену»	октябрь	учителя - предметники
21	Работа с заданиями КИМов различной сложности.	ноябрь	учителя - предметники
22	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ), кодификаторами и спецификацией. 2. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 класса.	декабрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
23	1. Изучение нормативных документов по ГИА (ОГЭ) в 2024/2025 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ГИА (ОГЭ) в 9 классе в рамках лица. 3. Анализ проведения репетиционного ГИА (ОГЭ) для учащихся 9 класса.	январь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
24	1. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ) для учащихся 9-х классов. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА (ОГЭ).	февраль	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
25	1. Семинар «Права и обязанности участников ГИА (ОГЭ)». 2. Тестовые контрольные работы по предметам.	март	
26	1. Повторное изучение Положения о проведении ГИА (ОГЭ) в 2024/2025 учебном году. 2. Работа с демонстрационными версиями ГИА (ОГЭ).	апрель	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
27	1. Психологическая подготовка ГИА в форме ОГЭ (памятки). 2. Индивидуальное консультирование учащихся.	май	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;

	3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА (ОГЭ), времени и места проведения экзаменов для учащихся 9 класса.		
IV. Работа с родителями выпускников 9 классов			
28	Родительское собрание.	сентябрь	Казанкина С.Г., кл. руководители
29	Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА (ОГЭ).	октябрь ноябрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
30	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ГИА (ОГЭ). 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ГИА (ОГЭ). 3. Родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (ОГЭ). 4. Консультации учителей-предметников.	декабрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя – предметники; кл. руководители
31	Ознакомление с результатами пробных экзаменов ГИА (ОГЭ) по русскому языку и математике	январь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя – предметники
32	Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ГИА (ОГЭ).	февраль- март	учителя – предметники
33	Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА (ОГЭ) в 2024/2025 учебном году»	март	Казанкина С.Г., директор; кл. руководители
34	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА (ОГЭ).	апрель- май	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя – предметники
V. Внутришкольный контроль			
35	Составление плана подготовки учащихся к ГИА по математике, русского языка, предметам по выбору	сентябрь (обзорный)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; руководители ШМО
36	1. Организация работы по подготовке к ГИА в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.	октябрь (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
37	1. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.	ноябрь (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
38	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации. 2. Проведение итоговых контрольных тестовых работ по предметам	декабрь (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
39	1. Формы работы учителей- предметников по контролю качества. 2. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации УВП. 3. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 4. Тестирование по русскому языку, математике в 9 классе.	февраль (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
40	1. Готовность учащихся к итоговой аттестации. 2. Организация ГИА (ОГЭ).	апрель (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
41	1. Организация повторения в 9 классе. 2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9 класса.	май (тематический)	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
VI. Проведение ГИА (ОГЭ) (реализация организационно-исполнительской, контрольно-диагностической функции)			
42	Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся 9-х классов	январь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя - предметники
43	Совещание при директоре: Организация итоговой аттестации выпускников. (Вопросы: проведение ГИА (ОГЭ) в установленные сроки; сроки и оформление заявлений учащихся выпускных 9 класса о выборе экзаменов; оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	февраль	Казанкина С.Г., директор; Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
44	Ознакомление обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения государственной итоговой	октябрь, февраль	Казанкина С.Г., директор;

	аттестации в форме ОГЭ. Обсуждение вопросов: порядок проведения ГИА (ОГЭ), порядок подачи и рассмотрения апелляции; сроки и оформление письменных заявлений учащихся выпускных 9-х классов о выборе экзаменов; срок действия результатов ГИА (ОГЭ). Советы психолога. Привлечение родителей (законных представителей) обучающихся к участию в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА (ОГЭ).		Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; классный руководитель
45	Оформление листов ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА (ОГЭ).	февраль	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
46	Работа с родителями обучающихся гимназии по вовлечению в работу в качестве общественных наблюдателей на ГИА (ОГЭ).	сентябрь-апрель	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; кл руководители
47	Внесение сведений о выпускниках 9 класса в базу данных.	до 1 марта	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
48	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, их утверждение (размещаются на стендах в кабинетах).	до 1 марта	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
49	Оформление информационного стенда «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся 9 класса, их родителей (законных представителей).	в течение учебного года	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
50	Подготовка графика проведения консультаций.	до 15 мая	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
51	Проведение педагогического совета «О допуске учащихся 9 класса к сдаче ГИА (ОГЭ)».	до 25 мая	Казанкина С.Г. директор
52	Подготовка приказа «О допуске учащихся 9 класса к сдаче ГИА (ОГЭ)».	до 25 мая	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
53	Проведение индивидуальных и групповых консультаций.	в течение учебного года	учителя - предметники
54	Назначение сопровождающих на ГИА (ОГЭ).	май, июнь	Казанкина С.Г. директор
55	Выдача пропусков на ГИА (ОГЭ) выпускникам. Регистрация пропусков в журнале выдачи пропусков.	май	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
56	Подготовка приказа «О назначении лица, ответственного за сопровождение участников ГИА (ОГЭ)».	май, июнь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
57	Ознакомление выпускников 9 класса с результатами ЕГЭ.	июнь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
58	Прием заявлений об апелляции, о несогласии с выставленными баллами.	в течение 2-х рабочих дней со дня прошедшего экзамена по предмету	Казанкина С.Г. директор
59	Информирование участников ГИА (ОГЭ) о решениях ГЭК и конфликтной комиссии.	по получении информации	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
VII. Анализ результатов ГИА (ОГЭ) и выработка предложений по подготовке к ГИА (ОГЭ) - 2026			
60	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА (ОГЭ).	июнь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
61	Подготовка сводного отчета и выработка мер совершенствования процедуры подготовки ОО к проведению ОГЭ.	июнь-август	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
62	Педагогический совет: Анализ результатов государственной итоговой аттестации (ОГЭ).	август	Казанкина С.Г., директор
План подготовки выпускников 9 класса к ГИА (ОГЭ) по математике			
Организационно- методическая работа учителя			
1	1. Изучение инструкций и приказов по проведению ГИА (ОГЭ) 2. Отслеживание нормативных документов по ГИА (ОГЭ) 3. Пополнение материалов по подготовке к ГИА (ОГЭ) новинками. Использование Интернет-ресурсов. 4. Анализ типичных ошибок при сдаче ГИА (ОГЭ) за прошлый учебный год. 5. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА (ОГЭ) на уроках. 6. Проведение входной диагностической контрольной работы. 7. Знакомство с графиком проведения тренировочных работ по СтатГраду.	сентябрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.-учитель математики

2	1. Подготовить стенд для информации и знакомства с документами по ГИА (ОГЭ). 2. Изучение новых технологий при подготовке учащихся к ГИА. 3. Работа с заданиями части 1,2. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися.	октябрь	Шамина М.Н. - учитель математики
3	1. Изучение новой педагогической литературы по проведению ГИА (ОГЭ). 2. Сотрудничество с классными руководителями 9 класса: контроль за успеваемостью учащихся и посещаемостью учебных занятий.	ноябрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
4	1. Изучение методики обучения выполнения тестов по математике. 2. Работа с заданиями части 1,2. 3. Проведение контрольной работы за I учебное полугодие. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися. 5. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании.	декабрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.-учитель математики
5	1.Итоги успеваемости учащихся 9 классов в первом полугодии 2.Анализ ошибок контрольной работы за I полугодие 3.Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 4.Обмен опытом с коллегами по подготовке учащихся к ГИА. 5.Работа со слабоуспевающими учащимися 6.Работа с заданиями части 1,2.	январь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.- учитель математики математики
6	1.Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 2.Работа с заданиями части 1,2 3.Работа со слабоуспевающими учащимися	февраль	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.- учитель математики
7	1.Работа с заданиями части 1 - 2. 2.Работа со слабоуспевающими учащимися	март	Шамина М.Н.- учитель математики
8	1.Подготовка памяток с рекомендациями для выпускников и их родителей. 2. Работа с заданиями части 1-2. 3.Работа со слабоуспевающими учащимися. 4.Пробное тестирование в режиме ГИА.	апрель	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.-учитель математики
9	1.Обзор текущей информации по ГИА (ОГЭ). 2.Проведение консультаций для учащихся перед экзаменом 3.Итоги успеваемости учащихся 9 классов за второе полугодие	май	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; Шамина М.Н.-учитель математики
10	1.Анализ итогов сдачи ГИА (ОГЭ). 2.Отчет по результатам ГИА (ОГЭ).	июнь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР
План подготовки учащихся 9 класса к ГИА (ОГЭ) по русскому языку			
1	Входная контрольная работа по типу ГИА (ОГЭ). Тест по типу ГИА (ОГЭ) (часть А, В)	сентябрь	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
2	1. Ознакомление с демоверсией ГИА (ОГЭ). 2. Распределение учащихся на группы по результатам вводной контрольной работы. 3. Составление плана индивидуальных консультаций (по плану ОГЭ). 4. Контрольная работа по типу ГИА (ОГЭ) по итогам 1 четверти.	сентябрь	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
3	Отработка отдельных заданий части 1 и 2 на уроках русского языка	в течение год	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
4	Контрольная работа по типу ГИА по итогам первого полугодия (сжатое изложение, тестовые задания части 1 и 2).	конец декабря	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
5	Пробный экзамен по форме и материалам ГИА (ОГЭ) (сочинение- рассуждение на тему, связанную с анализом текста).	февраль	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
6	Проверочная работа по написанию сочинения – рассуждения.	март	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
7	Промежуточные проверочные работы по выполнению заданий части 1и 2.	март-апрель	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
8	Пробное тестирование по материалам и в форме ОГЭ.	апрель	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
9	Отработка пробелов (по итогам выполнения пробного тестирования) индивидуально.	апрель-май	Мельчакова Т.В.-учитель русского языка
Работа с учащимися 9 класса			
1	Технология работы с контрольно - измерительными материалами для подготовки к ГИА	в течение года	учителя - предметники

2	1. Перечитать и прокомментировать выпускникам методические рекомендации для учащихся по подготовке к ГИА (ОГЭ) по математике 2. Знакомство с инструкцией участия выпускников 9 класса в ГИА (ОГЭ). 3. Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 4. Работа со слабоуспевающими учащимися	сентябрь	учителя - предметники
3	1. Сосредоточить работу со слабоуспевающими учащимися на выполнении заданий 1 – 9. 2. Провести хронометраж выполнения заданий выпускниками.	октябрь	учителя - предметники
4	1. Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы учащихся по подготовке к ГИА (ОГЭ). 2. Дифференцировать дидактический и контрольный материал для работы с учащимися с разным уровнем подготовленности к экзамену. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися.	ноябрь	учителя - предметники
5	1. Организация пробного тестирования в режиме ГИА (ОГЭ). 2. Сориентировать учащихся на выполнение заданий части 1. 3. Работа со слабоуспевающими учащимися.	декабрь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники
6	1. Права и обязанности участника экзамена. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися.	январь	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники
7	1. Сосредоточить работу со слабоуспевающими учащимися на использовании памяток к решению заданий первой части. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися.	февраль	учителя математики
8	1. Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 2. Работа со слабоуспевающими учащимися.	март	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР; учителя-предметники
9	1. Обучение (тренировки) уч-ся 9 класса навыкам работы по тестам на время. 2. Индивидуальное консультирование учащихся: работа над пробелами в знаниях.	апрель	учителя - предметники
10	Проведение консультаций перед экзаменом	май	учителя - предметники
Работа с родителями			
1	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА (ОГЭ).	в течение года	Мельчакова Т.В., зам. директора по УР;
2	Информирование родителей о подготовке учащихся домашних заданий.	в течение года	Классный руководитель Уракова Ю.В. учителя-предметники
3	Информирование родителей учащихся о результатах контрольной работы за I полугодие.	декабрь-январь	Классный руководитель Уракова Ю.В.
4	Информирование родителей учащихся о результатах пробного тестирования в режиме ГИА (ОГЭ).	апрель	Классный руководитель Уракова Ю.В.
5	Информирование родителей о степени готовности учащихся к прохождению ГИА (ОГЭ).	май	Классный руководитель Уракова Ю.В. учителя-предметники

Задачи на 2024/2025 учебный год:

1. Координация усилий всех субъектов образовательного процесса на достижение единой цели – повышение качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников лица.
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.
4. Совершенствование материально-технической базы лица в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ к информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.